

/ Д.Ю. Гурьянов

### План - график регламентированных работ на 2015г.\*

[illegible]

[illegible]

|        |                                                                                                                                                                             |                                                          |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                                                          |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------------------------------------------|
| 2.1.7  | Проверка контрольно-измерительных приборов                                                                                                                                  | согл. инструкции и тех. паспортам                        |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | согл. инструкции и тех. паспортам                        |
| 2.1.8  | Техническое обслуживание общедомовых приборов учета потребления коммунальных услуг                                                                                          | постоянно по договору со специализированной организацией |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | постоянно по договору со специализированной организацией |
| 2.1.9  | Восстановление тепловой изоляции на трубопроводах, расширительных баках, регулирующей арматуре                                                                              | по мере необходимости                                    |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по мере необходимости                                    |
| 2.1.10 | Отключение приборов отопления при их неисправности                                                                                                                          | по мере необходимости                                    |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по мере необходимости                                    |
| 2.1.11 | Аварийное обслуживание систем центрального отопления многоквартирных домов (локализация аварийных ситуаций) в границах балансовой ответственности.                          | круглосуточно                                            |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | круглосуточно                                            |
| 2.1.12 | Работа по заявкам, заявлениям, жалобам потребителей коммунальной услуги центральное отопление                                                                               | ежедневно                                                |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | ежедневно                                                |
| 2.1.13 | Контроль параметров работы теплоиспользующего оборудования в круглосуточном режиме                                                                                          | ежедневно                                                |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | ежедневно                                                |
| 2.2    | <b>Инженерные коммуникации систем холодного, горячего водоснабжения и водоотведения (канализация)</b>                                                                       | периодичность выполнения                                 | план выполнения работ |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | периодичность выполнения                                 |
| №      | <b>Наименование работ</b>                                                                                                                                                   |                                                          | янв                   | фев | мар | апр | май | июн | июл | авг | сен | окт | ноя | дек |                                                          |
| 2.2.1  | Осмотры систем холодного, горячего водоснабжения, водоотведения (канализации)                                                                                               | ежедневно                                                |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | ежедневно                                                |
| 2.2.2  | Поддержание в исправном состоянии систем холодного, горячего водоснабжения, водоотведения (канализации)                                                                     | текущий ремонт по мере необходимости                     |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | текущий ремонт по мере необходимости                     |
| 2.2.3  | Обеспечение приема, распределение холодного, горячего водоснабжения по потребителям, а также водоотведения                                                                  | по договору с ресурсоснабжающей организацией ежедневно   |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по договору с ресурсоснабжающей организацией ежедневно   |
| 2.2.4  | Устранение течи, засоров в трубопроводах, ремонт и замена отдельных участков внутренних трубопроводов систем холодного, горячего водоснабжения, водоотведения (канализации) | по мере обнаружения                                      |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по мере обнаружения                                      |
| 2.2.5  | Ремонт, замена аварийно-поврежденной запорной арматуры, чистка фильтров на системах холодного, горячего водоснабжения и водоотведения (канализации)                         | по мере необходимости                                    |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по мере необходимости                                    |
| 2.2.6  | Отключение отдельных участков инженерных коммуникаций, при условии технической возможности, и запуск после проведения ремонтных работ                                       | по мере необходимости                                    |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по мере необходимости                                    |
| 2.2.7  | Регулирование, очистка, смазка, замена вышедших из строя деталей без значительной разборки, набивка сальниковых уплотнений;                                                 | по мере необходимости                                    |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по мере необходимости                                    |
| 2.2.8  | Устранение мелких дефектов не требующих замены узлов, агрегатов систем холодного, горячего водоснабжения, водоотведения (канализации)                                       | по мере необходимости                                    |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по мере необходимости                                    |
| 2.2.9  | Сдача в поверку и установка на штатные места КИП, замена вышедших из строя КИП систем холодного, горячего водоснабжения                                                     | согл. инструкции и тех. паспортам                        |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | согл. инструкции и тех. паспортам                        |

[illegible]

[illegible]

|        |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                                                                           |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------|
| 2.5.11 | Профилактический осмотр мусоропроводов                                                                                                                                                                                                                     | 2 раза в месяц                                                            |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 2 раза в месяц                                                            |
| 2.5.12 | Удаление мусора из мусороприёмных камер, уборка мусороприёмных камер                                                                                                                                                                                       | по Решению ОСС                                                            |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | ежедневно                                                                 |
| 2.5.13 | Уборка мусороприёмных камер                                                                                                                                                                                                                                | мусоропровод                                                              |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | ежедневно                                                                 |
| 2.5.14 | Уборка грузочных клапанов мусоропроводов                                                                                                                                                                                                                   | закрыт                                                                    |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1 раз в неделю                                                            |
| 2.5.15 | Мойка нижней части ствола и шиберов мусоропровода                                                                                                                                                                                                          |                                                                           |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1 раз в месяц                                                             |
| 2.5.16 | Очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода                                                                                                                                                                                                  |                                                                           |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1 раз в месяц                                                             |
| 2.5.17 | Дезинфекция мусоросборников                                                                                                                                                                                                                                |                                                                           |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1 раз в месяц                                                             |
| 2.1.12 | Устранение засора                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                           |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по мере необходимости                                                     |
| 2.1.13 | Проверка исправности канализационной вытяжки                                                                                                                                                                                                               | 2 раза в год при осмотре                                                  |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1 раз в год при осмотре                                                   |
| 2.1.14 | Прочистка дворовой канализационной сети в пределах границ балансовой принадлежности                                                                                                                                                                        | по мере необходимости                                                     |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | по мере необходимости                                                     |
| 2.6    | Прочие услуги и работы в том числе услуги по управлению                                                                                                                                                                                                    | периодичность выполнения                                                  | план выполнения работ |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | периодичность выполнения                                                  |
| №      | Наименование работ                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                           | янв                   | фев | мар | апр | май | июн | июл | авг | сен | окт | ноя | дек |                                                                           |
| 2.6.1  | Обеспечение работы аварийно-диспетчерской службы (локализация аварийных ситуаций)                                                                                                                                                                          | круглосуточно                                                             |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | круглосуточно                                                             |
| 2.6.2  | Хранение и ведение технической документации по многоквартирному дому                                                                                                                                                                                       | в течение срока действия договора управления                              |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | в течение срока действия договора управления                              |
| 2.6.3  | Заклучение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома с подрядными и специализированными организациями                                                                                                   | перечень организаций определяется исходя из технических характеристик МКД |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | перечень организаций определяется исходя из технических характеристик МКД |
| 2.6.4  | Заклучение договоров на поставку коммунальных услуг с ресурсоснабжающими и энергоснабжающими организациями                                                                                                                                                 | перечень организаций определяется системами энергоснабжения МКД           |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | перечень организаций определяется системами энергоснабжения МКД           |
| 2.6.5  | Принятие, рассмотрение жалоб (заявлений, требований, претензий) о непредоставлении или некачественном предоставлении услуг, о невыполнении или некачественном выполнении работ по договору и направление заявителю извещения о результатах их рассмотрения | в порядке, определяемом действующим законодательством                     |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | в порядке, определяемом действующим законодательством                     |
| 2.6.6  | Осуществление контроля за качеством коммунальных услуг                                                                                                                                                                                                     | в порядке, определяемом действующим законодательством                     |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | в порядке, определяемом действующим законодательством                     |
| 2.6.7  | Уведомление потребителей жилищно-коммунальных услуг об изменениях размеров платы, порядка внесения платежей и о других условиях, связанных с предоставлением вышеуказанных услуг                                                                           | в соответствии с условиями договора управления                            |                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | в соответствии с условиями договора управления                            |

|        |                                                                                                                                                                    |                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                              |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------|
| 2.6.8  | Прием граждан по вопросам пользования жилыми помещениями и общим имуществом многоквартирного дома, по иным вопросам                                                | еженедельно по графику такого приема, определяемому Управляющей организацией |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | еженедельно по графику такого приема, определяемому Управляющей организацией |
| 2.6.9  | Подготовка отчетов об оказанных услугах, выполненных работах, их представление на Общее собрание собственников МКД                                                 | в сроки установленные действующим законодательством                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | в сроки установленные действующим законодательством                          |
| 2.6.10 | Подготовка предложений о проведении капитального ремонта                                                                                                           | по мере необходимости                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по мере необходимости                                                        |
| 2.6.11 | Начисление платежей за жилищно-коммунальные и прочие услуги                                                                                                        | ежемесячно                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ежемесячно                                                                   |
| 2.6.12 | Организация сбора платежей от населения за жилищно-коммунальные и прочие услуги                                                                                    | По графику приема определенному Управляющей организацией                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | По графику приема определенному Управляющей организацией                     |
| 2.6.13 | Выдачи расчетных документов за оказанные услуги                                                                                                                    | ежемесячно                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ежемесячно                                                                   |
| 2.6.14 | Осуществление расчетов по исполнению договорных обязательств с ресурсоснабжающими, подрядными и специализированными организациями.                                 | ежемесячно                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ежемесячно                                                                   |
| 2.6.15 | Сбор и учет информации о гражданах, имеющих льготы на оплату жилищно-коммунальных услуг, формирование отчетов на основе собранной информации для Жилищных субсидий | ежемесячно                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ежемесячно                                                                   |
| 2.6.16 | Выдача справок о размере занимаемого помещения, копии финансового лицевого счета и др. справок связанных с использованием жилого/нежилого помещения                | По графику приема определенному Управляющей организацией                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | По графику приема определенному Управляющей организацией                     |
| 2.6.17 | Сверка расчетов по оплате за жилищно-коммунальные услуги по требованию собственника помещения или арендатора и выдача подтверждающих документов;                   | По графику приема определенному Управляющей организацией                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | По графику приема определенному Управляющей организацией                     |
| 2.6.18 | Прием и оформление документов для регистрации граждан по месту жительства постоянно и по месту пребывания                                                          | По графику приема определенному Управляющей организацией                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | По графику приема определенному Управляющей организацией                     |

\* Указанный перечень работ не является исчерпывающим и может быть изменен Управляющей организацией в целях исполнения договора управления многоквартирным домом для достижения своих обязательств по договору управления